

MUNICIPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

Edital de Licitação

Modalidade.: Pregão Presencial - Lei 8666/93

Numero.....: 0003/23

DATA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO: 01/02/2023

DATA ABERTURA DAS PROPOSTAS...: 16/02/2023

HORARIO.....: 11:00

Fornecedor.:

Endereço...:

CGCMF.....:

CGCICM.....:

Cidade.....:

Fone...:

Estado: CEP:

OBJETIVO: Formalização de ata de registro de preços objetivando aquisição futura de: prestação de serviços de arbitragem, dos campeonatos municipais de futebol de campo, futsal e voleibol.

ENCARGOS GERAIS DA LICITAÇÃO

- 01- Local da Entrega das Propostas.....: SALA DE LICITAÇÕES JUNTO A SEC. DE ADMINISTRAÇÃO
- 02- Local de Entrega do Objeto Licitado: MUNICIPIO DE ERVAL GRANDE- RS
- 03- Prazo de Entrega das Propostas.....: ATÉ AS 11:00H DO DIA 16 DE FEVEREIRO DE 2022
- 04- Prazo de Entrega do Objeto Licitado: IMEDIATO
- 05- Condições de Pagamento.....: EM ATÉ 28 DIAS APOS ENTREGA DA NOTA NA SEC. DE FAZENDA
- 06- Validade da Proposta.....: 60 Dias

7. DO OBJETO:

Constitui objeto a formalização ata de registro de preço para futura de prestação de serviços de arbitragem, para os campeonatos municipais de futebol de campo, futsal e voleibol.

8- DA PARTICIPAÇÃO

8.1 Poderão participar da presente licitação quaisquer empresas legalmente constituídas, do ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, que se apresentarem, até às 11:00 do dia 16 de fevereiro de 2023 ao Pregoeiro, em sessão pública, na sala da administração pública, no 2º andar da Prefeitura Municipal, Av. Capitão Batista Grando, nº 242.

- a) Os documentos de credenciamento, em separado dos envelopes 01 e 02.
- b) A declaração de que atende aos requisitos de habilitação para participar do presente procedimento licitatórios, conforme modelo anexo, em separado dos envelopes 01 e 02.
- c) A proposta de preços (envelope 01).
- d) Os documentos de habilitação (envelope 02).

8.2 Não poderão participar desta licitação as empresas, cuja falência tenha sido decretada, em concurso de credores, em dissolução, em liquidação e em consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição que por qualquer motivo tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, regido pela Lei nº 8.666/93, salvo as já reabilitadas. E em presas que não tenham no CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) incompatível com o objeto da licitação.

9. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

9.1 A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

9.1.1 A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

9.2 A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 9.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

9.3 O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) Se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado deverá apresentar fora dos envelopes;

a. 1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a. 2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida em cartório, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

As empresas que participarem apenas com a proposta inicial, não credenciando representante, deverão apresentar fora dos envelopes, DECLARAÇÃO DE QUE CUMPREM PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO com firma reconhecida, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, bem como contrato social ou declaração de firma individual, DEVIDAMENTE AUTENTICADOS.

Observação 01: No caso do item b.02, o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 02: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

9.4 Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

9.5 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, certidão emitida pela junta comercial do estado sede, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.5.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador, ou outro documento oficial, de que se enquadram no limite de receita referido acima.

10. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

10.1 No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os documentos para Credenciamento juntamente com os envelopes N°. 01 - PROPOSTA e N°. 02 - DOCUMENTAÇÃO.

10.2 O prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

10.3. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão:

- a) Comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;
- b) Apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação. OBSERVAÇÃO: As empresas que participarem apenas com a proposta inicial, não credenciando, representante, deverão apresentar fora dos envelopes, DECLARAÇÃO DE QUE CUMPREM PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO com firma reconhecida, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, bem como contrato social ou declaração de firma individual, DEVIDAMENTE AUTENTICADOS.

11. DA PROPOSTA DE PREÇO:

em via digitada assinada na última folha e rubricada nas demais sem rasuras ou emendas em envelope, fechado, contendo na sua parte externa as seguintes

11.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 Dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

- a) razão social da empresa;
- b) descrição completa do produto ofertado
- c) preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

Observação 1: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, três casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, e também em eventual contratação.

12. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

12.1 Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação da vencedora.

12.2 Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

12.3 No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores será convidado, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta de maior valor, até a proclamação da vencedora.

12.4 Caso, duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

12.5 A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem 12.1 e 12.2

12.5.1. Dada a palavra a licitante, esta disporá de 60s (sessenta segundos) para apresentar nova proposta.

12.5.2 É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

12.6 Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

desistente às penalidades constantes no item 14 deste edital.

12.7 O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

12.8 Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

12.9 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

12.10 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

12.11 A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o Menor preço - desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

12.12. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 11;
- d) Contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta, salvo aquelas para correção de erros de digitação (que não interfiram no valor do objeto), que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

12.13. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

12.14. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas.

12.14.1. Entende-se como empate ficto àquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

12.15. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 9.5 e 9.5.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item 12.6.

12.16 Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 9.5 e 9.5.1 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

12.17 O disposto nos itens 12.15 e 12.16, deste edital, não se aplicam às hipóteses e

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

12.18 Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

12.19 A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto ser esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município.

12.20. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

13. DA HABILITAÇÃO:

13.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar dentro do ENVELOPE Nº. 02, os seguintes documentos:

13.1.1 Declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXVIII, da Constituição Federal, conforme Decreto Federal nº. 4.358-02 (anexo I);

13.1.2 HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

OBSERVAÇÃO: Caso a empresa licitante já tenha apresentado alguns destes documentos de habilitação jurídica AUTENTICADO no credenciamento, fica dispensado de apresentação nesta fase de habilitação.

13.1.3 REGULARIDADE FISCAL:

- a) prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional),
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual
- c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF) compatível com o objeto;
- d) Certidão Negativa de Tributos Municipais, sendo que esta é relativa ao domicílio ou sede da licitante;
- e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/CONJUNTA FEDERAL), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei;
- f) Prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhista (CNDT).

13.1.4 DOCUMENTAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

13.1.4.1 Atestado capacidade técnica emitido pro órgão público ou empresa privada em nome da licitante, que tenha objeto compatível com o licitado.

13.1.5 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA:

13.1.5.1 Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da Empresa vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado a mais de três meses da data de apresentação da proposta;

13.1.5.2 Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, amens de 60 dias da data aprazada para a abertura dos

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

envelopes;

13.1.5.3 Declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal;

OBS. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente ou servidor público.

13.1.5.4 O pregoeiro, por sua iniciativa, ou através de membro de sua equipe de apoio, poderá proceder à verificação da autenticidade de qualquer documento apresentado, através de consulta "on line" à internet, por ocasião da abertura do envelope "documentação" do licitante vencedor.

13.2. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Alvará Municipal, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado.

13.3 A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos no item 13.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

13.3.1 Ocorrendo à situação prevista no item 13.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

13.3.2 O benefício de que trata o item 13.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

13.3.3 A não regularização da documentação, no prazo de cinco dias úteis, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea a, deste edital.

13.3.4 Todos os itens da licitação devem atender a PORTARIA INMETRO Nº 544, DE 25 DE OUTUBRO DE 2012.

13.4. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro.

14. DA ADJUDICAÇÃO:

14.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, à licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

14.2 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

14.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

15. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

15.1 Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

15.2 Constarão na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

processo.

15.3 A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

15.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

16. DOS PRAZOS E DA GARANTIA:

16.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 05 (cinco) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

16.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

16.3 A entrega deverá ser conforme requisição.

17. DO RECEBIMENTO:

17.1. Os objetos deverão ser entregues nos locais e horários previstos na Ordem de Fornecimento.

17.2. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

17.3. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto, individualizada por secretaria.

18. DO PAGAMENTO:

18.1. O pagamento será efetuado contra empenho, após a apresentação da Nota Fiscal, devidamente rubricada pelo responsável pelo recebimento, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda do Município, correndo a despesa nas dotações orçamentárias

18.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

18.3. O pagamento será efetuado no prazo de máximo de 28 (vinte oito) dias após a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada de Certidão de regularidade com FGTS e CNDT.

19. DAS PENALIDADES:

19.1 Pelo inadimplemento das obrigações sejam na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração estará sujeita às seguintes penalidades:

a) Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: advertência, suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 02 anos e/ou multa de até 10% sobre o valor estimado da contratação;

b) Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 02 anos;

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 05 anos e/ou multa de até 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

f) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

Administração pelo prazo de até 03 anos e/ou multa de até 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 05 anos e/ou multa de até 10% sobre o valor atualizado do contrato;

19.2 Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

19.3 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

19.4 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

20.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Erval Grandes setor de Licitações, sito na Av. Capitão Batista Grando, 242, 2º andar, ou pelo telefone 54 3375 1331, ou ainda pelo e-mail adm.ervalgrande@gmail.com, no horário compreendido entre as 08h00min e às 11h30min e 13h00min e às 17h00min horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

20.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

20.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

20.4. Para agilizar os trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

20.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatórios poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

20.5.1 Para isso os documentos oriundos da internet deverão trazer no seu rodapé a indicação do site para verificação da autenticidade.

20.5.2 Este Setor de Licitações não reconhece como autênticas cópias de documentos previamente autenticados ou cópias de documentos emitidos por fax, a aceitação destes, está condicionada à autenticação por Tabelião.

20.6. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666- 93, sobre o valor inicial contratado.

20.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

20.8. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

20.9. A licitante deverá atender ao disposto no Art. 9º, inciso I e III da Lei 8.666/93.

20.10. A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das respectivas exigências e condições, bem como na obrigatoriedade do recebimento da Nota

MUNICIPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

de Compra e ou Nota de Empenho, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis

20.11. As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança do fornecimento dos materiais

20.12. Na hipótese de ocorrer lapso do licitante e o mesmo colocarem a declaração de atendimento aos requisitos de habilitação, bem como qualquer outro documento pertinente à proposta de preços dentro do envelope de habilitação, ou vice versa, o respectivo envelope será entregue ao representante do licitante que estará autorizado a abri-lo e retirá-la, Lacrando-o em seguida, uma vez que citado documento se encontra no recinto, aplicando-se por analogia o disposto no subitem 4.5 acima

20.13. Quaisquer intenções de interposição de recursos que visem à impugnação a este Edital, deverão ser encaminhadas ao Protocolo Geral desta Prefeitura Municipal no setor de licitações no prazo legal previsto no Art 41, § 1º da Lei 8666/9

20.14- Se durante a vigência da Ata de Registro de Preço, ou antes, da assinatura desta, for detectado que os preços ofertados estão superiores aos praticados no mercado, será aberto processo administrativo para tomada de providências.

20.15- Possíveis erros na composição da média de preços não garantem ao licitante cotar valores superiores ao praticado no mercado;

21. Fica eleito o Foro da Comarca de São Valentim - RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Erval Grande 01 de fevereiro de 2023.

SUZINEI SCHNEIDER
Prefeito

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO

ARTIGO 7º - INCISO XXXIII - DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Declaro, com vista ao cumprimento de exigência do Edital de Licitação SRP 03/2023, sob as penas da Lei, por si e por seus sucessores e cessionários, que a empresa

.....
se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
, , , de

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 01/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2023

Aos xxx dias do mês de xxxxx do ano de dois mil e vinte três, nas dependências da Prefeitura Municipal de Erval Grande, situada a Av. Capitão batista Grando, centro Erval Grande/RS, o Prefeito Municipal Sr. xxxxxxxxx, brasileiro, casado, xxxx, domiciliado e residente na sede do Município de Erval Grande, à Rua xxxxxx, no xxx, inscrito no CPF/MF sob no xxx.xxx.xxx, portador da Carteira de Identidade de nº xxxxxxx-SSP/RS, nos termos do Artigo 15 da lei 8666/93, de 21 de junho de 1993, Lei Federal n.º 10.520, de 17-07-2002, e do Decreto Municipal nº.185, de 07 de dezembro de 2006, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/20233, para Registro de Preços, Homologada por deliberação da Comissão especial de

MUNICIPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

Licitação em xxxxxxxx, publicada em xxxxxx, resolve Registrar os preços das empresas com preços mais vantajosa, por item, observados as condições do Edital que Rege o Pregão Presencial, aquelas enunciada abaixo e nos itens que se seguem:

Empresa: XXXXXXXXX estabelecida na cidade de xxxxx, na rua xxxxxxx, 000, inscrita no CNPJ sob nº xx.xxx.xxx-xx, neste ato representada

1- OBJETO:

A presente Ata de Registro de Preços tem por objetivo o registro de preços dos produtos especificados no termo de referência do Edital de Pregão Presencial nº 03/2023, que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.

2- PREÇO

Item	Quant	Und	Descrição	Valor Unit	Valor Total
------	-------	-----	-----------	------------	-------------

001

40	UN		Serviço de arbitragem de jogos do campeonato municipal de futebol de campo, os jogos serão realizados aos domingos à tarde e feriados nacional em local e horário definido pelo município.		
----	----	--	--	--	--

002

120	UN		Serviço de arbitragem de jogos do campeonato municipal de futsal com me, jogos serão realizados aos sábados a noite e feriados nacional em local e horário definido pelo município.		
-----	----	--	---	--	--

003

40	UN		Serviço de arbitragem de jogos do campeonato municipal de voleibol com me, jogos serão realizados aos sábados a noite e feriados nacional em local e horário definido pelo município.		
----	----	--	---	--	--

3- VIGÊNCIA

A PRESENTE Ata de Registro de preços vigorará pelo prazo de 12(doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

3.1- Nos termos do Art. 15 § 4º da lei 8666/93, e Decreto nº 7.892/2013, esse Município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de Vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

4- CONTRATO

Para consecução dos fornecimentos dos produtos registrados nessa Ata serão, quando o objeto exigir, celebrados contratos específicos com as empresas.

5- PREÇOS

Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de preços constam da Ata de Julgamento de Pregão Presencial, em anexo a esta Ata.

6- CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

6.1- A solicitação de fornecimento à Contratada por parte dos Órgãos Participantes será feitas por escrito, através do pedido de compras (PC datados e assinados).

6.2- Os Pedidos de Compras poderão ser entregues diretamente no escritório da contratada ou encaminhado por meio eletrônico, com uma antecedência mínima de cinco dias úteis do dia marcado para o fornecimento.

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

6.3- Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com as especificações do Edital.

6.4- Os fornecimentos serão efetuados nos dias úteis, ou, excepcionalmente, em outro horário determinado pelo OP (Órgão Participante).

6.5- As entregas serão efetuadas nos endereços determinados pelo Órgão Participante.

6.6- A Contratada deverá enviar ao Gerenciador, até o dia 05 de cada mês, uma relação da quantidade total de cada item fornecido pelo Órgão Participante no mês anterior.

6.7- Dentro do Prazo de Vigência contratual, o fornecedor está obrigado aos fornecimento dos itens desde que obedecidas as condições do Pedido de Compras, conforme previsão do edital do Pregão presencial que precedeu a formalização da Ata.

6.8 - A recusa da contratada em atender a substituição levará a aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

6.9- O órgão Gerenciador promoverá ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com o nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

7- CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1- O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

a) Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;

b) Quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável; quando o fornecedor não retirar o Pedido de Compras, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

Quando o fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;

e) Quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrente de fato fortuito ou de força maior;

7.2-A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas a a e , será formalizada em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

7.3- No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

8- PENALIDADES

8.1- Os bens cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues em até 07 (sete) dias após a data de assinatura da Autorização de Fornecimento (ou instrumento equivalente).

8.2- Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 anos e/ou multa de até 10% sobre o valor estimado da contratação;

MUNICÍPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

8.3- Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

8.4- Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

8.5- Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 3 anos e/ou multa de até 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

8.6- Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 anos e/ou multa de até 10% sobre o valor atualizado do contrato;

8.7- Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

8.8- As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

9- FISCALIZAÇÃO

9.1- Cabe ao Órgão Participante proceder a fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

9.2- Os fiscais dos Órgãos Participantes estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que estejam sendo entregue fora do horário preestabelecido.

9.3- As irregularidades constatadas pelos Órgãos Participantes deverão ser comunicadas ao Órgão gerenciador, no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

10- CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

10.1- Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto contratado:

a) Greve geral;

b) Calamidade pública;

c) Interrupção dos meios de Transporte;

d) Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e

e) Outros quadros que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10406/2002)

10.2- Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

10.3- Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao Órgão Participante, até 24h após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

11- FORO

Para resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da cidade de São Valentim/RS.

12- CÓPIAS

MUNICIPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

Da presente Ata serão extraídas

a) Uma para o Órgão gerenciador; as seguintes cópias:

b) Uma para a empresa registrada;

E assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as condições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Prefeito xxxxxx e Sr. _____ representando à Empresa Registrada, e por duas testemunhas.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Prefeito

pela contratada

TESTEMUNHAS

ANEXO

III

MODELO DE DECLARAÇÃO

DE HABILITAÇÃO

(Papel timbrado ou carimbo da empresa)

DECLARAÇÃO

A (Razão Social da empresa) _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, com endereço à _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). _____, titular da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____ DECLARA, sob as penas da lei, que atende todas as condições de habilitação constantes do Pregão Presencial nº ____/____, estando, portanto, apta a participar de todas as fases do certame.

Local e data.

(Assinatura e identificação do responsável pela empresa)

Obs: Esta Declaração deverá ser entregue no momento do credenciamento, fora dos envelopes 01 e 02.

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(Preferencialmente em papel timbrado da empresa)

Pregão Presencial Nº: ____/____

Objeto: _____

Apresento a V.S a nossa proposta de preços

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANTIDADE	VALOR UNI.	VALOR TOTAL
------	----------------	------------	------------	-------------

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$.....(Valor)

· Declaro que no preço da proposta estão inclusos os tributos, fretes, taxas e todas as despesas decorrentes para fornecimento da(s) máquina(s), objeto da licitação.

· Validade da proposta: 60 (Sessenta dias).

Razão Social:

CNPJ:

Endereço Completo:

Telefone/Fax:

Dados bancários:

Banco:

Agência:

MUNICIPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

Conta Corrente:

Dados do Responsável para Assinatura da ATA/CONTRATO

Nome Completo:

CPF:

C.I.:

E-Mail:

(Local), (Data)

Assinatura responsável

(Carimbo com CNPJ)

Item	Qtidade	Unid.	Especificação	Valor Unit.	Vlr.	Total
------	---------	-------	---------------	-------------	------	-------

OBJETO: Formalização de ata de registro de preços objetivando aquisição futura de: prestação de serviços de arbitragem, dos campeonatos municipais de futebol de campo, futsal e voleibol.

001	40	UN	Serviço de arbitragem de 40 jogos do campeonato municipal de futebol de campo com mesário, os jogos serão realizados aos domingos à tarde e feriados nacional em local e horário definido pelo município.
-----	----	----	---

002	120	UN	preço máximo aceitável por jogo R\$ 500,00. Serviço de arbitragem de 120 jogos do campeonato municipal de futsal com mesário, os jogos serão realizados aos sábados a noite e feriados nacional em local e horário definido pelo município
-----	-----	----	---

003	40	UN	preço máximo aceitável por jogo R\$ 280,00. Serviço de arbitragem de 40 jogos do campeonato municipal de voleibol com mesário, os jogos serão realizados aos sábados a noite e feriados nacional em local e horário definido pelo município.
-----	----	----	---

preço máximo aceitável por jogo R\$ 280,00.

VALOR TOTAL: _____

Observações do Proponente:

Autorização: SUZINEI SCHNEIDER

PREFEITO MUNICIPAL DE ERVAL GRANDE

ERVAL GRANDE, em 01 de Fevereiro de 2023

Assinatura e Carimbo

MUNICIPIO DE ERVAL GRANDE

AV. CAPITÃO BATISTA GRANDO, 242

FONE 54-3375-1144

RECIBO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Modalidade.: Pregão Presencial - Lei 8666/93

Numero.....: 0003/23

DATA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO: 01/02/2023

DATA ABERTURA DAS PROPOSTAS..: 16/02/2023

HORARIO.....: 11:00

Recebemos cópia do processo licitatório conforme especificações acima, bem como estamos cientes das condições gerais impressas na mesma e as demais normas que regem as licitações, especialmente a Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

Carimbo:

Empresa:

Endereço:

Município:

Nome:

Data Recebimento: ____/____/_____